

Индивидуальный предприниматель Свидерская Ирина Петровна
ИНН 910609263952, г.Симферополь, ул.Лизы Чайкиной 1, оф.406
Учебный центр «Юнивектор»

«Утверждаю»

Директор УЦ «Юнивектор»

Приказ от 26 августа 2024 г № 417Р



Свидерская И.П.

**Дополнительная общеобразовательная программа -
дополнительная общеразвивающая программа**

«Английский язык. Практический курс»

Составил учитель английского языка

Демчук Е.С.

Симферополь 2024г.

СОДЕРЖАНИЕ:

Пояснительная записка	3
Учебные план	7
Календарные графики	8
Учебно-тематическое планирование	
содержание и последовательность изложения материала	14
Литературное обеспечение	22
Оценочные материалы	23

Пояснительная записка

Настоящая программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29 августа 2013г. №1008 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- иными законодательными актами Российской Федерации в сфере образования.

Программа соответствует современным требованиям владения иностранным языком. Рассчитана на преодоление языкового барьера, увеличение словарного запаса, активизацию грамматических знаний.

Первостепенными в Программе являются следующие положения:

- тематический принцип подачи учебного материала: грамматического, фонетического и лексического;
- последовательность в изучении различных языковых и лексических явлений (от простого к сложному);
- уровневый принцип организации обучения.

Изучение иностранного языка направлено на развитие следующих компетенций:

- речевой компетенции;
- языковой компетенции;
- социокультурной компетенции;
- компенсаторной компетенции;
- учебно-познавательной компетенции.

Речевая компетенция-совершенствование коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении, письме)

Языковая компетенция- систематизация ранее изученного материала ,овладение новыми языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения: увеличение объема используемых лексических единиц, развитие навыков оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях.

Социокультурная компетенция-увеличение объема знаний о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка; совершенствование умений строить свое речевое поведение адекватно этой специфике; формирование умений выделять общее и специфическое в культуре родной страны и страны изучаемого языка.

Компенсаторная компетенция- развитие умений выходить из положения в условиях дефицита языковых средств при получении и передачи иноязычной информации.

Учебно-познавательная компетенция- развитие общих и специальных учебных умений; позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знаний.

Результатом освоения Программы в коммуникативной сфере (т.е. владении иностранным языком как средством общения) является формирование навыков в следующих видах речевой деятельности:

Говорении:

- начинать, вести и заканчивать различные виды диалогов в стандартных ситуациях общения, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости переспрашивая, уточняя;
- расспрашивать собеседника и отвечать на его вопросы, высказывая свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника согласием, отказом в пределах изученной тематики и усвоенного лексико-грамматического материала;
- делать сообщение в пределах изученных тем;
- описывать события, явления и т.д., передавать основное содержание прочитанного или прослушанного, выражать свое отношение к прочитанному, прослушанному, давать краткую характеристику.

Аудировании:

- воспринимать на слух и полностью понимать речь преподавателя;
- воспринимать на слух и понимать основное содержание аутентичных текстов, относящихся к разным жанрам (сообщение, рассказ, интервью);
- воспринимать на слух и выборочно понимать с опорой на языковую догадку аудио и видео тексты, выделяя необходимую информацию.

Чтении:

- читать аутентичные тексты разных жанров и стилей преимущественно с пониманием основного содержания;
- читать аутентичные тексты разных жанров с полным пониманием и с использованием различных приемов смысловой переработки текстов, а также справочных материалов; уметь оценивать полученную информацию, выражать свое мнение;
- читать аутентичные тексты с выборочным пониманием информации.

Письме:

- строить текст аргументативного типа;
- составлять резюме, письмо-требование;
- писать эссе/ рецензию/текст абстрактного характера;
- заполнять анкеты и формуляры;
- писать личные письма с опорой и без опоры;
- составлять план, тезисы устного и письменного сообщения, кратко излагать результаты проектной деятельности.

Результатом освоения Программы в языковой сфере является:

Орфография.

Формирование орфографических навыков, в том числе применительно к новому языковому материалу, применение правил написания слов.

Фонетика.

Адекватное произношение и различение на слух всех звуков иностранного языка; соблюдение правильного ударения в словах и фразах. Соблюдение ритмико-интонационных особенностей высказываний различных типов (утвердительное, вопросительное, побудительное); правильное членение предложений на смысловые синтагмы.

Лексика.

Распознавание и употребление в речи основных значений изученных лексических единиц. Знание основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, префиксы). Понимание и использование явлений многозначности слов иностранного языка, синонимии, антонимии и лексической сочетаемости.

Развитие навыков употребления устойчивых словосочетаний, реплик-клише речевого этикета, характерных для культуры стран изучаемого языка, навыков использования различных словарей.

Грамматика.

Овладение грамматическими явлениями, коммуникативно-ориентированная систематизация грамматического материала. Распознавание и употребление в речи основных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка; знание признаков изученных грамматических явлений (видо-временных форм глаголов, модальных глаголов и их эквивалентов, артиклей, существительных, степеней сравнения прилагательных и наречий, местоимений, числительных, предлогов). Употребление сложно-подчиненных и сложно-сочиненных предложений. Овладение способами выражения косвенной речи.

Знание основных различий систем иностранного и русского/родного языков.

В процессе обучения равномерно развиваются все основные речевые навыки - разговорная речь, понимания на слух, чтение и письмо.

Цель обучения - научиться применять грамматические формы и лексические единицы для выражения собственных мыслей, сделать иностранный язык средством коммуникации и использовать его в реальных жизненных ситуациях.

Контроль знаний, умений и навыков.

В целях оценки показателей знаний, умений и навыков обучающихся в соответствии с требованиями определенного уровня, обеспечения «обратной связи» с программой в части ее реализации, оптимизации процесса обучения проводится текущий и итоговый контроль знаний.

Виды текущего контроля:

- устный ответ на поставленный вопрос;
- развернутый ответ по заданной теме;
- устное сообщение по избранной теме,
- собеседование;

Итоговая аттестация проводится по завершению каждого уровня, предусмотренного программой в форме устного тестирования.

Категория слушателей - лица, независимо от пола, возраста, гражданства, места жительства, национальной, этической и религиозной принадлежности, политических воззрений и других обстоятельств, достигшие 18 лет.

Требования к уровню образования не предъявляются.

Организационно-педагогические условия:

Образовательный процесс осуществляется на основании учебного плана и регламентируется расписанием занятий для каждой учебной группы.

Срок обучения: Программа предусматривает освоение 6 уровней обучения.

Каждый уровень рассчитан на 96 (девяносто шесть) академических часа аудиторных занятий.

Форма обучения - очная

Режим занятия: от 1 до 4 академических часов в день.

Для реализации программы задействован следующий кадровый потенциал:

- Преподаватели учебных дисциплин – Обеспечивается необходимый уровень компетенции преподавательского состава, включающий высшее или среднее профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование.
- Административный персонал – обеспечивает условия для эффективной работы педагогического коллектива, осуществляет контроль и текущую организационную работу.

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

По окончании I уровня: Понимать и использовать элементарные выражения разговорной речи, а также формулы повседневного общения. Представиться и рассказать о других, ответить на вопросы о личных данных и задать похожие вопросы (описание места жительства, знакомых людей, вещей и т.д.). Вести диалог при условии, что собеседник говорит четко и готов к сотрудничеству.

По окончании II уровня: Участвовать в диалоге на бытовые темы, описать человека и местонахождение объекта, сделать покупки, рассказать о работе и семье. С помощью элементарной грамматики и лексики суметь описать различные аспекты своей жизни, а уровень владения языком должен позволить сориентироваться в англоязычном окружении.

По окончании III уровня: Понимать основные идеи четких сообщений, сделанных на литературном языке на разные темы типично возникающие на работе, учебе, досуге. Общаться в большинстве ситуаций. Которые могут возникнуть во время пребывания в стране, составить связанное сообщение на известные или особо интересующие темы. Описать впечатления и события и обосновать свое мнение.

По окончании IV уровня: Понимать общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы. Говорить достаточно быстро и спонтанно, уметь делать четкие подробные сообщения на различные темы и излагать свой взгляд на основную проблему. Показать преимущества и недостатки различных мнений.

По окончании V уровня: Понимать объемные сложные тексты на различную тематику. Говорить спонтанно, в быстром темпе, не испытывая затруднений с подбором слов и выражений. Создать точное детальное хорошо выстроенное сообщение на сложные темы.

По окончании VI уровня: Понимать практически любое устное или письменное сообщение, составить связный текст, опираясь на несколько устных и письменных источников. Говорить спонтанно с высоким темпом и с высокой степенью точности, подчеркивая оттенки значений даже в самых сложных случаях.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

«Английский язык. Практический курс»

При реализации дополнительной общеобразовательной программы применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы.

Срок обучения: программа рассчитана на 576 академических часов, включающих в себя 6 уровней (модулей) по 96 ак. часов каждый.

Режим занятий: 2 раза в неделю по 2 академических часа или 1 раз в неделю по 4 академических часа

№	Наименование модулей	Практические занятия	Итоговый контроль (тестирование)	Всего часов
1.	Уровень I	94	2	96
2.	Уровень II	94	2	96
3.	Уровень III	94	2	96
4	Уровень IV	94	2	96
5	Уровень V	94	2	96
6	Уровень VI	94	2	96
	Итого по курсу:	564	12	576

Календарно-учебный график «Английский язык. Практический курс» освоения уровня (I)

[illegible]

Итого в неделю	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	96
----------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

Календарно-учебный график «Английский язык. Практический курс» освоения уровня (II)

Недели обучения	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	Итого
Unit 1	4	4																							8
Unit 2			4	4																					8
Unit 3					4	4																			8
Unit 4							4	4																	8
Unit 5									4	4															8
Unit 6											4	4													8
Unit 7													4	4											8
Unit 8															4	4									8
Unit 9																	4	4							8

[illegible][illegible]

[illegible]

Календарно-учебный график «Английский язык. Практический курс» освоения уровня (VI)

[illegible]

Учебно-тематическое планирование

Содержание и последовательность изложения материала

№ п/п	Наименование уровней (модулей)	Всего часов
1.	«Английский язык. Практический курс». Уровень I	96
1.1.	Лексика: Числительные 0-9, регистрация в отеле, встреча кого-либо в аэропорту, представление людей друг другу, как начать разговор, учимся понимать и называть телефонные номера. Грамматика: Глагол «быть» (to be) с местоимениями «я», «ты», «Вы», «он, она, оно». Сокращенная форма глагола «быть» (he's, you're).	10
1.2.	Лексика: Числительные 10-99, рассказ о своей семье, прилагательные «хороший», «великолепный», «плохой», «ужасный» - описание своих впечатлений. Профессии. Рассказываем о своих любимых вещах. Читаем адрес электронной почты. Грамматика: Вопросы, чтобы узнать имя человека, его возраст, адрес и телефон (What's your ...). Притяжательные местоимения «его», «ее», неопределенный артикль «a/an».	10
1.3.	Лексика: Прилагательные для описания мест, вещи, которые мы берем в отпуск, учимся описывать содержимое чемодана, который берем в отпуск, запрашивать информацию, необходимую для туристов, дни недели, путешествие в Канаду. Грамматика: Глагол «быть» во множественном числе с местоимениями «мы», «они». Притяжательные местоимения «наш», «их». Вопросы с глаголом «быть», требующие ответа «да» или «нет». Отрицательная форма глагола «быть».	8
1.4.	Лексика: Еда и напитки, цены, одежда и цвета, учимся заказывать еду в ресторане или кафе, спрашивать о ценах в магазинах, спрашивать о месторасположении чего-либо и объяснять дорогу, цвета. Грамматика: Вопросы «Can I have ...?» - «можно ли мне ...». Указательные местоимения в единственном и во множественном числе «этот», «тот», «эти», «те». Притяжательный падеж имен существительных. Исключения во множественном числе существительных.	10

1.5.	Лексика: Учимся давать простое описание какого-либо места, задаем вопросы о новых городах, спрашиваем, где находятся достопримечательности, рассказываем о том, что умеем делать, говорим, сколько времени, учим национальности. Простанственные предлоги. Грамматика: Конструкция «there is» и «there are», чтобы рассказать о местоположении вещей, вопросы с этой конструкцией «Есть ли?» Слова «несколько», «много». «Some», «any» перед существительными множественного числа. Глагол «уметь».	10
1.6.	Лексика: Рассказываем о том, что любим или нет, профессии и виды деятельности, распорядок дня, спрашиваем других о распорядке дня, учимся начинать и поддерживать разговор с человеком, которого не знаем, рассказ о друзьях, интервью. Грамматика: Настоящее простое время, вспомогательные глаголы «do», «does», отрицательные предложения и вопросы. Вопросы с вопросительным словом «кто». Местоимения «мне», «ему», «ей», «нам», «им».	8
1.7.	Лексика: Название месяцев, порядковые числительные (первый, второй и т.д.), учимся понимать простые письменные и устные инструкции, рассказываем о том, как часто мы что-то делаем, приветствуем посетителя на работе, даем указания, как пройти к какому-либо зданию, компании. Грамматика: Повелительное наклонение, наречия частотности (всегда, обычно, часто, иногда, никогда, редко). Конструкция «Would like» - «Мне бы хотелось...»	10
1.8.	Лексика: Описываем людей, комнаты, мебель, еду, объясняем, почему хотим что-либо сделать, рассказываем о том, какие вещи у нас есть, предлагаем, в какой ресторан пойти, заказываем столик и еду в кафе, спрашиваем и даем информацию о других людях, перемены в нашей жизни. Грамматика: Конструкция «like doing sth» - «любить что-то делать». Глагол «хотеть» (want + Inf) Конструкция «У меня есть... я имею..» Вопросительные слова «что», «когда», «где», «во сколько» и др.	10
1.9.	Лексика: Род занятий, слова «вчера», «в прошлом году», «... лет назад», работа по дому, даем краткое описание событий, которые произошли в прошлом, выражаем просьбу, спрашиваем о разрешении, описываем школьные дни, 100 лет назад. Грамматика: Прошедшая форма глагола «быть», отрицательные предложения и вопросы, конструкция «Не могли бы Вы ...»	10
1.10	Лексика: Понимаем простое описание событий, которые произошли в прошлом, кратко излагаем новости, рассказываем о краткосрочных и долгосрочных планах на будущее, беседуем о прошедшем и предстоящем отпуске. Грамматика: Простое прошедшее время, правильные и неправильные глаголы конструкция «собираться что-либо сделать»	8
1.11	Итоговая аттестация (устное тестирование)	2

2.	«Английский язык. Практический курс». Уровень II	96
2.1	Лексика: Страны и национальности (беседа о том, откуда Вы родом). Семья (обмен информацией о своих семьях). Профессии. Понимание и заполнение несложных анкет. Учимся начинать и заканчивать неформальную беседу. Грамматика: Личные и притяжательные местоимения. Утвердительные и отрицательные формы глагола «быть». Вопросы с глаголом «быть», требующие ответа «да» или «нет». Притяжательный падеж имен существительных. Неопределенный артикль a/an	8
2.2	Лексика: Предметы, которыми мы пользуемся каждый день. Отпуск, праздники. Распорядок дня (составляем письменный рассказ о своем дне). Задаем простые вопросы, чтобы запросить нужную информацию, понимаем простые ответы. Учимся писать о ежедневных делах. Грамматика: Настоящее простое время. Указательные местоимения единственного и множественного числа (тот, та, эта, эти, те и т.д.). Множественное число имен существительных. Слова-связки сложно-подчиненных предложений (and, then, after, that)	8

2.3.	Лексика: Основные виды деятельности, которыми мы занимаемся в свободное время. Дни недели. Учимся рассказывать о том, как проводим свободное время. Виды спорта, игра, составляем рассказ о том, что умеем и что не умеем делать мы и другие люди. Глаголы «играть», «заниматься», «увлекаться» в разговоре о спорте. Крупные числа (сотня, тысяча. миллион и т.д.). Учимся понимать и оставлять простое телефонное сообщение. Учимся составлять письменное сообщение (пунктуация: точка и вопросительный знак) Грамматика: Настоящее простое время (отрицательные предложения). Конструкция «Могу/умею что-либо делать», «не могу/не умею» Наречия частотности (never, occasionally, sometimes, often, usually, always).	8
2.4.	Лексика: Еда и напитки, количество (исчисляемые/неисчисляемые существительные), емкости, в которой могут находиться продукты. Описание своего физического и эмоционального состояния, беседа о диете и стилях питания. Меню, цены, покупка продуктов на рынке. Заказ еды в ресторане быстрого питания. Учимся составлять письменный рассказ о себе и других по теме. Грамматика: Исчисляемые и неисчисляемые имена существительные. Вопросы «Сколько...?» - «How much», «How many» с исчисляемыми и неисчисляемыми существительными. Артикли a/an, использование «some» и «any» вместо артикля. Конструкция «Мне бы хотелось...» (при заказе еды в ресторане). Объектные местоимения me, you, him, her, its, us, them.	8
2.5.	Лексика: Оборудование и мебель, личные принадлежности, учимся описывать свой дом, квартиру, мебель, беседуем о важных для нас вещах, предметах. Беседа о меблировке квартиры. Предлоги, обозначающие местонахождение (behind, between, in, in front of, near, next to, on, under). Формальное и неформальное письмо по электронной почте. Грамматика: Конструкция «There is/are» при описании местонахождения предметов. Конструкция «have/has got sth», иметь что-либо, владеть чем-либо. Определители «очень», «действительно», «на самом деле» перед прилагательными	8
2.6.	Лексика: Места в городе, рядом с городом, магазины. Учимся описывать здания и рассказывать о путешествии в какой-либо город. Жизнь в городе. Рассказ о прошедших событиях своей жизни, описание последнего отпуска. Читаем путеводитель по торговому центру, учимся спрашивать о нужных вещах в магазине. Неформальное письмо с описанием места. Грамматика: Прошедшая форма глагола «быть» (в ед.и мн. числе). Правильные и неправильные глаголы, построение утвердительных и отрицательных предложений и вопросительных предложений в прошедшем времени. Виды вопросов, краткие ответы на вопросы. Словосочетания, выражающие события в прошлом.	8
2.7.	Лексика: Порядковые числительные. Описываем людей. Письменное поздравление. Угадываем человека по описанию его внешности. Учимся понимать газетную статью. Грамматика: Притяжательные местоимения. Притяжательные местоимения. Простое прошедшее время (неправильные глаголы). Фразовые глаголы. Порядковые числительные. One ones для замены подлежащего в предложении (при повторении)	8

2.8.	Лексика: Одежда. Погода. Здоровье. Описываем, что делаем в настоящий момент. Принимаем участие в разговоре, основанном на каких-либо фактах. Составляем текст для почтовой открытки другу. Грамматика: Настоящее простое время, наречия частности. Настоящее продолженное время. Сопоставление настоящего простого и продолженного времен. Место прилагательных в предложении.	8
2.9.	Лексика: Средства массовой информации. Культура. Сравнение различных вещей и людей. Биография. Искусство. Беседа о личных предпочтениях в искусстве. Грамматика: Степени сравнения прилагательных (сравнительная и превосходная). Глагол «предпочитать что-либо (делать)» «Will» для выражения спонтанного решения, либо предложения. Сравнение глаголов like, love, hate, prefer.	8
2.10.	Лексика: Путешествия, виды деятельности во время путешествий, спорт. Транспорт. Рассказ о собственных впечатлениях. Учимся понимать простые указания, как пройти куда-либо. Отпуск, читаем рекламные брошюры, учимся писать неформальное письмо с описанием события. Бронирование билета. Учимся понимать информацию об отелях. Бронирование номера в отеле. Грамматика: Настоящее совершенное время с правильными и неправильными глаголами Герундий (-ing).	8
2.11.	Лексика: Дорожные правила и знаки, правонарушения на дороге и виды наказаний. Школа, образование, школьные предметы. Образовательные учреждения, виды обучения, профессии в рамках образования. Цифровые технологии. Сообщения в интернет-форуме. Грамматика: Модальный глагол «уметь что-либо делать» (can). Конструкции «приходится что-либо делать» (have to do sth), «не нужно, не обязательно что-либо делать» (don't have to do sth). Повторение вопросов с вопросительными словами. Использование настоящего продолженного времени для выражения будущего времени.	8
2.12.	Лексика: Амбиции. Занятия в свободное время. Беседа о своих намерениях и планах на будущее. Пишем неформальное письмо-благодарность.. Планирование своего обучения, постановка целей в жизни. Грамматика: Конструкция «собираться что-либо делать» (going to do sth) для выражения намерения. Инфинитив. Глаголы, употребляющиеся с инфинитивом и с герундием.	6
2.13	Аттестация Итоговая аттестация (устное тестирование)	2
3.	«Английский язык. Практический курс». Уровень III	96
3.1.	Лексика: Распорядок дня. Тексты: что вы любите делать на выходных. Социальные сети. Обсуждение. Советы, каким образом лучше учить язык, как распознавать ошибки. Фразы для обозначения времени.	8

	Грамматика: Настоящее простое время, наречия частотности (иногда, всегда, обычно и др.). Настоящее продолженное время. Конструкция “любить/не любить/ненавидеть что-либо делать”.	
3.2.	Лексика: Музыка, беседа о своей любимой музыке. Тексты о классических и современных музыкантах. Классическая и современная музыка. Грамматика: Простое прошедшее время (сложности произношения неправильных глаголов). Настоящее совершенное время. Два типа вопросов.	8
3.3.	Лексика: Еда, напитки, кухонные принадлежности, привычки в еде. Прилагательные для описания еды. Чтение: рецензии на фильм, статья об известном поваре. План открытия ресторана. Грамматика: Временная конструкция со значением будущего (to be going to do sth). Виды придаточных предложений. Настоящее продолженное время.	8

3.4.	Лексика: Выживание. Словосочетания. Описание людей (новые прилагательные). Чтение: экстремальные виды спорта. Британская, американская и австралийская культуры. Грамматика: Степени сравнения прилагательных. Косвенные вопросы	8
3.5.	Лексика: Этапы в жизни. Дружба, обмен мнениями с другом. Образование. Грамматика: Модальные глаголы “следует что-л. делать”, “могу”, “не могу”, “приходится”, “не обязательно” . Настоящее совершенное время с предлогами “в течение”, “с”. Конструкция “used to” (раньше что-то делал, а сейчас не делаю).	8
3.6.	Лексика: География. Чтение: Греция. Знаменитости. Обсуждение путешествия Грамматика: Модальные глаголы: may, might. Простое будущее время. Слова “много”, “достаточно”, “слишком”, их положительное и отрицательное значение.	8
3.7.	Лексика: Внешность. Прилагательные для описания характера человека, личности. Описание внешности. Болезни и травмы. Грамматика: Первый тип условных предложений. Герундий и инфинитив. Придаточные предложения цели, причины, результаты.	8
3.8.	Лексика: Скорость. Фразовые глаголы. Грамматика: Пассивный залог в настоящем времени. Предлоги, используемые для указания времени. Простое и продолженное прошедшее времена. Сравнение.	8
3.9.	Лексика: Профессия и работа. Работа мечты. Новостная статья. Грамматика: Пассивный залог в прошедшем времени. Прошедшая форма модального глагола “can” (уметь). Синоним “can” ‘- “be able to do smth”. Наречие образа действия.	8
3.10.	Лексика: Каникулы. Подарки и формы поздравления. Обсуждение: путешествия. Грамматика: Использование настоящего совершенного времени с «already» , «just», «yet»(уже, только что,еще). Глаголы с двумя дополнениями. Прошедшее законченное время.	8
3.11.	Лексика: Влияние масс-медиа. Фразовые глаголы. Грамматика: Использование «would» для описания повторяющихся действий в прошлом. Употребление артиклей, глагол «will» и конструкция « to be going to» для описания планов на будущее	8
3.12.	Лексика: Деньги. Образование. Управление глаголов (часть 2).	6

	Грамматика: Условные предложения второго типа. Косвенная речь. Лексико- грамматические конструкции “оба”, “ни один из”, “ни тот ни другой”.	
3.13	Итоговая аттестация (устное тестирование)	2
4.	«Английский язык. Практический курс». Уровень IV	96
4.1.	Лексика: Лучшие друзья. Управление глаголов и прилагательных. Качества личности. Виды взаимоотношений. Способы выражение временных отношений. Грамматика: Вспомогательные глаголы. Настоящее простое и настоящее продолженное времена. Настоящее совершенное и простое прошедшее времена.	10
4.2.	Лексика: Разговор о средствах массовой информации. Виды телевизионных программ. Распространенное предложение, лексическая сочетаемость. Грамматика: Страдательный залог. Определение придаточных предложений. Простое и длительное прошедшее времена.	10
4.3.	Лексика: Описание дома, области проживания, дом моей мечты. Образование сложных имен существительных. Грамматика: Будущее время. Сравнительная и превосходная степени прилагательных. Выражение возможности в будущем.	10
4.4.	Лексика: Вещи, на которые мы тратим деньги. Способы запроса и подтверждения информации. Качественные прилагательные. Антонимы. Грамматика: Разделительные вопросы. Модальные глаголы, выражающие обязанность и запрет. Нулевой и первый тип придаточных условных предложений с союзами: когда, если не..., как только и т.д.	8
4.5.	Лексика: Творческие виды деятельности. Описание книг и фильмов, любимый фильм. Еда, какой ресторан порекомендовать. Как предложить свои идеи и отозваться об идеях других. Грамматика: Разница употребления настоящего совершенного и настоящего совершенного продолженного времен. Глаголы, дополняемые инфинитивом и герундием. Исчисляемые и неисчисляемые имена существительные	10
4.6.	Лексика: Описание памятной фотографии. Места, которые следует посетить в городе. Способы, которыми можно выразить интерес к рассказу собеседника, выражение удивления. Словосочетания с глаголом “get”. Описание природы. Грамматика: Прошедшее совершенное время. Сочетания, в которых используется глагол “like”. Использование артиклей.	8
4.7.	Лексика: Образование. Учителя. Школьные дни. Устойчивые выражения об обучении. Описание своего опыта в обучении чему-либо. Проведение интервью на предмет образования.	10

	Грамматика: Разница в использовании между “used to” и “would”. Модальные глаголы, выражающие способность или возможность совершения действия в настоящем и прошедшем времени.	
4.8.	Лексика: Описание различных городов. Глобальные проблемы. Жизненные перемены. Рассказ о переменах (либо отсутствии перемен) в своей жизни. Учимся выражать свое мнение и запрашивать мнение собеседника. Результаты принятия важных решений. Грамматика: Придаточные условные предложения второго и третьего типов. Наречия.	10
4.9.	Лексика: Лексика, связанная с работой. Прилагательные, заканчивающиеся на –ed и –ing. Различные требования к разным профессиям. Вакансии. Идеальное место работы. Поведение во время интервью. Грамматика: Глаголы make, let, allow в модальном значении. Косвенная речь. Выражение прошлых обязательств, разрешений.	10
4.10.	Лексика: Память и воспоминания. Биографии. Пишем письмо с выражением благодарности. Чувства. Грамматика: Повторение прошедших времен. Фразовые глаголы. Конструкции “I wish” и “if only” (мне бы хотелось, если бы только).	8
4.11.	Итоговая аттестация (устное тестирование)	2
5.	«Английский язык. Практический курс». Уровень V	96
5.1.	Лексика: Способы запроса информации. Прилагательные, образованные от существительных. Лексика, описывающая различные звуки. Грамматика: Разделительные вопросы. Any, every, no, some. Модальные глаголы вероятности в настоящем и будущем временах.	10
5.2.	Лексика: Глагольные выражения, связанные с работой. Деятельность после работы. Устойчивые сочетания с предлогами. Грамматика: Обзор будущих времен. In case... (условное наклонение), будущее перфектное (Future Perfect) и будущее продолженное (Future Continuous) времена.	10
5.3.	Лексика: Временные выражения. Материалы (ткань, металл, резина и т.д.). Фразы с глаголом to take. Образование существительных. Грамматика: Времена изъявительного наклонения. Артикли. Прилагательные и наречия.	10
5.4.	Лексика: Внешность. Физические возможности человека. Идиомы для описания людей. Фразовые глаголы с компонентом –out.	8

	Грамматика: Способы выражения обязательства. Способы выражения отношения говорящего к сообщаемому. Условные придаточные предложения.	
5.5.	Лексика: Внешность. Воспоминание. Чувства. Грамматика: Выражение возможностей. Выражение уступки. Глагольная конструкция, описывающие действие, происходившие в прошлом.	10
5.6.	Лексика: Прилагательные с окончаниями –ed и -ing. Лексика, относящаяся к погоде. Фразовые глаголы передвижения и путешествий. Выражения с глаголом to go. Грамматика: Настоящее простое законченное и длительное (Present Perfect Simple и Continuous). Вопросительные конструкции. Сравнительные конструкции.	8
5.7.	Лексика: Еда и приготовление пищи. Выражения, относящиеся к деньгам. Выражения с упоминанием животных. Префиксы. Грамматика: Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Страдательный залог. Выражение значения совершенного вида (Have get something done).	10
5.8.	Лексика: Описание личности. Прилагательные и усилительные слова. Грамматика: Конструкции с выражениями: it's time... I'd rather..., I'd better... Косвенная речь. Трехчастные фразовые глаголы.	10
5.9.	Лексика: Закон и страховка. Сложные прилагательные. Заголовки газет. Грамматика: Временная конструкция со значением следствия и предшествования. Модальные глаголы прошедшего времени (must, might, can't have done). Придаточные предложения.	10
5.10.	Лексика: Лексика, относящаяся к рекламе. Риторические приемы. Слова, в которых обычно допускаются орфографические ошибки. Грамматика: Возвратные местоимения. Герундий и инфинитив. Условные придаточные предложения второго типа с союзом «если».	8
5.11.	Итоговая аттестация (устное тестирование)	2
6.	«Английский язык. Практический курс». Уровень VI	96
6.1.	Лексика: Изучение языков. Знание. Достижения. Префиксы. Грамматика: Глаголы, прилагательные с предлогами; страдательный залог; аспекты перфектных времен	10

6.2.	Лексика: Неформальный английский (письменный и устный); прилагательные, описывающие различные места (города, природу, страны...). Обсуждение мест для отдыха, рекомендации; разговор о культуре речи, речевом этикете, использование в речи формальных и неформальных языковых конструкций; проблемы компьютеризации, Интернет; описание места, рассказ о любимом месте на земле. Фразовые глаголы. Грамматика: Глагольные конструкции; обзор степеней сравнения	10
6.3.	Лексика: Синонимы. Книги. Юмор. Метафоры. Грамматика: Обзор времен, используемых при построении сюжета; составные слова; причастия / герундий.	10
6.4.	Лексика: Планы. Особые навыки. Грамматика: Выражение вероятности в плане будущего времени; обзор будущих времен; инверсия.	8
6.5.	Лексика: Бизнес-лексика; финансовая терминология; количественные выражения. Разговор о профессиональных отношениях; лексика по теме «работа». Идиомы. Часть 1 Грамматика: Ударные конструкции, ударения; условные наклонения; наречные конструкции.	10
6.6.	Лексика: Архитектура; фразовые глаголы: мода и причуды; прилагательные, описывающие сильных людей. Обсуждение важных, интересных, необычных зданий и сооружений; проблемы подросткового возраста; разговор о знаменитостях. Идиомы. Часть 2. Грамматика: Артикли. Конструкции: Whatever/ whoever/ whenever; слова-связки (временной план и план противопоставления).	8
6.7.	Лексика: Устойчивые выражения, описательная лексика. Торговля. Разговор о личном опыте путешественника. Посещение экзотических мест. Грамматика: Придаточные предложения. Глагольные выражения. Конструкция «as...as», описание количества.	10
6.8.	Лексика: Слова, относящиеся к описанию стиля жизни. Лексика академического английского. Обсуждение проблем и их решения. Грамматика: Глаголы, вводящие косвенную речь. Выражение видовых значений длительности. Придаточные предложения.	10
6.9.	Лексика: Выражение «точности» и «неточности». Лексика и фразы, относящиеся к фотографированию. Обсуждение различных вкусов в искусстве. Риторические вопросы. Грамматика: Предлоги. Дискурсивные маркеры. Третье условное наклонение.	10

6.10.	Лексика: Фразы и слова для выражения сильных чувств и детских воспоминаний. Фразовые глаголы и частицы. Размышления о мечтах. Мысли о фотографиях. Грамматика: Модальные глаголы и глаголы с модальным значением. Использование модального глагола would.	8
6.11.	Итоговая аттестация (устное тестирование)	2
Итого:		576

Список литературы

1. Jonathan Bygrave. Total English. New. Pearson Education Limited 2014, Students book with ActiveBook plus Vocabulary Trainer, starter
2. Jonathan Bygrave. Total English. New. Pearson Education Limited 2014, Workbook with key, starter
3. Grant Kempton. Total English. New. Pearson Education Limited 2014, Teachers book with Resource Disc, starter
4. Mark Foley, Diane Hall. Total English. New. Pearson Education Limited 2014, Students book with ActiveBook plus Vocabulary Trainer, elementary
5. Mark Foley, Diane Hall. Total English. New. Pearson Education Limited 2014, Workbook with key, elementary
6. Fiona Gallagher. Total English. New. Pearson Education Limited 2014, Teachers book with Resource Disc, elementary
7. Araminta Grace with Richard Acklam. Total English. New. Pearson Education Limited 2014, Students book with ActiveBook plus Vocabulary Trainer, pre-intermediate
8. Antonina Clare and JJ Wilson with Will Moreton. Total English. New. Pearson Education Limited 2014, Workbook with key, pre-intermediate
9. Diana Naughton. Total English. New. Pearson Education Limited 2014, Teachers book with Resource Disc, pre-intermediate
10. Rachael Roberts, Antonina Clare and JJ Wilson. Total English. New. Pearson Education Limited 2014, Students book with ActiveBook plus Vocabulary Trainer, intermediate
11. Antonina Clare and JJ Wilson with Anthony Cosgrove. Total English. New. Pearson Education Limited 2014, Workbook with key, intermediate
12. Will Moreton with Grant Kempton. Total English. New. Pearson Education Limited 2014, Teachers book with Resource Disc, intermediate
13. Araminta Grace with Richard Acklam. Total English. New. Pearson Education Limited 2014, Students book with ActiveBook plus Vocabulary Trainer, upper-intermediate
14. Mark Foley. Total English. New. Pearson Education Limited 2014, Workbook with key, upper-intermediate
15. Araminta Grace with Fiona Gallagher. Total English. New. Pearson Education Limited 2014, Teachers book with Resource Disc, upper-intermediate
16. JJ Wilson with Antonia Clare. Total English. New. Pearson Education Limited 2014, Students book with ActiveBook plus Vocabulary Trainer, advanced
17. Antonia Clare with JJ Wilson. Total English. New. Pearson Education Limited 2014, Workbook with key, advanced
18. Will Moreton. Total English. New. Pearson Education Limited 2014, Teachers book with Resource Disc, advanced

Оценочные Материалы

Уровень I

Listening

1a Listen to the telephone conversation between two friends Matt and Hannah. Are the statements True (T) or False (F)?

Matt makes the phone call.

F

1 Hannah doesn't have a job.

2 Hannah is nervous about the future.

3 Hannah's going to have a holiday in the Bahamas.

4 Matt has a new home.

5 The house has a small garden.

6 Matt invites Hannah to his party.

1b Listen again and fill in the missing information.

There are a lot of changes in Hannah's life.

7 Hannah's boss was always _____ with her.

8 Hannah's going to start her own _____.

9 Matt bought a new house one _____ ago.

10 The house has _____ bedrooms.

11 He invites Hannah on _____.

12 He's going to invite friends and _____.

2 Reading

Read about the jobs some people had when they were teenagers. Are the statements True (T) or False (F)?

Ron

My parents had a shop so we all helped out in the holidays and sometimes on Saturdays during the school year. I stacked shelves and my brother delivered newspapers to all the neighbours. It was hard but after a year I had enough money to buy a laptop.

Grace

I looked after the neighbours' children when the parents wanted to go out. I often did that on weekdays so I took my homework with me and I did it when the children were in bed. I didn't make a lot of money but it was fun and I enjoyed it.

Alison

I love films so I had the perfect job. I worked part-time in the local cinema. It was fantastic. I sold tickets and then when the film started, I stayed to watch. I think I probably saw every film with Brad Pitt and I also liked watching the films with Julia Roberts. I was very lucky. The money wasn't important and I usually spent it very quickly.

Pepe

We lived on a farm in the country so it was impossible to get a job in the town because it was too far away so I worked at home. I helped my mother with the housework. I also cooked on Fridays. I didn't get any money but now I'm a chef and I earn my money cooking in a famous restaurant in Barcelona.

Donna

There was a big factory near our house so I had a job there during the school holidays. I worked nights. The money was good because the work was hard and we usually worked twelve hours at a time. I often felt tired and depressed but it was good training.

Ivan

When I was a teenager I studied English at school so in the holidays I worked for tourists in my town in the Czech Republic. I worked for the tourist information office and when there a few people I showed them the interesting places. I love history so I really enjoyed talking to them ... and it was good practice for my English.

Ron worked in a shop.

I

1 Ron worked every weekend.

—

2 Ron saved his money.

—

3 Grace studied and worked at the same time.

—

4 Grace didn't like looking after the children.

—

5 Alison worked every day.

—

6 Alison didn't save any money.

—

7 Pepe cleaned and tidied.

—

8 Pepe cooked every day.

—

9 Donna worked in a factory every weekend.

—

10 Donna hated her job.

—

11 Donna thinks it was an important experience.

—

12 Ivan worked with local people.

—

13 Ivan spoke English in his job.

—

—

3 Writing

Choose one of the tasks.

3a A blog

Write about your last weekend. Include the following information:

- something that you enjoyed
- something that you didn't enjoy

Write 50-80 words

Blank area for writing the blog post.

ЮНИВЕРСИТЕТ

Оценочные Материалы

Уровень II

Listening Activity One

1a Listen and choose the correct answer: a, b or c.

Who goes shopping with Speaker One?

- a his mother b his daughter c his wife

1 Where did Speaker One go shopping?

- a the department store b the shopping mall c the city centre

2 Where does Speaker Two want to go?

- a Hamburg b London c Cornwall

3 Where did Speaker Three stay?

- a a small hotel b a bed and breakfast c an international hotel

1b Listen again and complete the missing information.

Speaker One went shopping on Saturday afternoon.

4 Speaker One bought a dark grey _____ and a pale pink _____ .

5 Speaker Two said a _____ ticket was cheaper than two _____ .

6 Speaker Three said the receptionist was _____ and _____ .

___/12

Listening Activity Two

2 Listen to three friends discussing their plans for the autumn.

Write the correct name: Maria, Dan or Gudrun.

Who ...

is very busy?

Maria

1 is going to spend time with their family?

2 enjoys being outdoors?

3 comes from Switzerland?

4 wants to raise money for children?

5 wants to study?

6 wants to be a tour guide?

___/12

Reading

Read the email and answer the questions.

Hi all!

I hope you're all fine and enjoying the summer sunshine! I'm sorry I didn't get in touch with anyone before we left, but there was so much to do. It's difficult to pack and organise a six-month trip when you have two small children at home, but finally we managed to finish everything and now here we are in Cape Town.

We arrived a week ago and moved into a small apartment near the beach. We're renting it for three months and then we're going to travel around the country. The weather has been fantastic. It's not summer yet but it's hot and sunny every day. The children love it because we go to the beach every day and they're learning to swim in the sea. When there are good waves, Jim goes surfing but the children are too young so they just watch him. They've met lots of other children on the beach.

As you know, I love meeting people too and the South Africans are so friendly and warm and our neighbours have been very helpful. You can imagine there is a lot to learn when you move to a new place. There's a fantastic market at the end of our street. I haven't seen such amazing fruits and vegetables before – the colours and the smells! You can't get anything like that in England. Everything is so fresh.

I've been sightseeing too. Jim and the children aren't very interested in culture and history, so I go to the galleries and museums alone. but I don't mind – it's fun.

Next week we're going to buy a cheap old car and then we're going to start planning our road trip. We've got a lot of maps and a lot of ideas. This is a huge country and there are so many interesting places to visit. I really want to go to the Cango Caves near Oudtshoorn as you can go right down into the earth for hundreds of metres, so we may do that soon. And of course there's the Garden Route along the coast and a million other things. I'd like to stay here for ever!

I'm going to post a blog when we start our trip, so you can all follow our adventures.

Miss you all.

Love

Tanya xx

3 Are the following statements True (T) or False (F)?

Tanya didn't contact anyone before they left.

T

1 They're going to be away for half a year.

2 Their two children are university students.

3 They've been in Cape Town for a week.

4 It's spring in Cape Town.

5 The children can already swim well.

6 Jim goes surfing every day.

7 They have nice neighbours.

8 They all enjoy sightseeing.

9 They have an old car.

10 They've planned a road trip.

11 They've got some maps.

12 She wants to drive along the coast.

13 She's started a blog.

ЮНИВЕРСИТЕТ

Writing

Choose one of the following tasks.

4a A description

Write a description of your best friend or a member of your family. Write 80–100 words. Include the following information:

- their physical appearance
- their personality
- why they are important to you.

4b A thank you letter

It is the summer holiday and you have spent one week with your friend and their family. Write a thank you letter to your friend's parents in 80–100 words. Include the following information:

- a greeting
- your reason for writing
- what you enjoyed the most and why
- an ending.

Speaking

5a Part One

Your teacher will ask you several questions about yourself to practise giving personal information. Answer the questions.

Examples might be:

- *What's your full name?*
- *Where are you from?*

5b Part Two

Work in pairs and follow the instructions.

You and your partner are going to arrange some weekend activities for your guest who hasn't visited the area before. Use the ideas below to organise the weekend and suggest your own ideas.

typical restaurant
gallery or museum
cultural event (theatre/ballet/opera)
a place of natural beauty
interesting buildings/monuments
local transport

5c Part Three

Your teacher will ask you several questions about the topic in Part Two. Answer the questions.

Examples might be:

- *What kind of holidays do you enjoy the most?*
- *What do you like doing when you go to new places?*

___/25

ТОПЛИВЕРТОР

Оценочные Материалы

Уровень III

Listening

1a Listen and choose the correct answer: a, b or c.

Example

Tom is a.

- a handsome b ugly c tall

1 Speaker One had to pay a fine because _____.

- a he was late b he was speeding c he was in a hurry

2 Speaker Two has _____.

- a a son and a daughter b two sons c two daughters

3 Speaker Three has forgotten _____.

- a his ticket b his keys c his passport

4 Speaker Four doesn't _____.

- a pay attention to any advertisements b know if she is influenced by advertisements c believe in advertising

5 Speaker Five uses his credit card _____.

- a all the time b when he goes shopping c when he's away

6 Speaker Six _____.

- a has a good job b doesn't earn very much c is applying for a new job

1b Listen again and complete the missing information.

Example

Tom's got short blonde hair.

7 Speaker One was caught by a _____ .

8 Speaker Two thinks John is reserved and _____ .

9 Speaker Three missed the _____ .

10 Speaker Four doesn't believe in _____ money on designer labels.

11 Speaker Five pays by _____ when he's at home.

12 Speaker Six is in _____ and has taken out a loan.

Reading

2a Read the job application and put the paragraphs in the correct order.

0

11 January 2011

1

I saw your advertisement on a recruitment website and would like to apply for the position of marketing assistant.

2

Apart from my work experience, I do a lot of fundraising for children's charities and I have used my marketing and design skills to design posters and other publicity materials. I am also a sports enthusiast and play tennis and football regularly.

3

I am hard-working, flexible and enthusiastic and would be willing to work at weekends and in the evenings whenever necessary. Although I am living in Barcelona at the moment, I am hoping to move to Sydney so this would be a perfect opportunity.

4

I hope that my application will be of interest to you and I look forward to hearing from you in due course. I am available for interview at any time, so please contact me on my mobile number.

5

As you will see from my CV, which I attach, I have a diploma in marketing and design. While I was studying, I spent three months working as an assistant at a local advertising agency. I worked in every department, so I was able to build up my knowledge of marketing and design. I finished my studies last summer and since then I've had a number of temporary jobs in Barcelona.

6

Dear Mr Bradshaw

7

Yours sincerely

Chris Stone

ЮНИВЕРСІТОП

2b Are the statements true (T), false (F) or not given (NG)?

Chris is applying for promotion.

F

8 Chris has seen the advertisement on the Internet.

9 He has had some work experience.

10 He is still at university.

11 He wants to live in Sydney.

12 He enjoys all sports.

13 He can start working immediately.

____/26

Writing

Choose one of the following tasks.

3a A film review

Write about a film you have seen recently. Write 80–120 words. Include the following information:

- the name of the film and the actors
- the story/plot
- why you liked/disliked the film.

3b A short story

Write a short story in 80–120 words. Begin with this sentence:

I knew something was different when I opened the door.

___/25

ТОПНІВЕРТОР

Speaking

4a Part One

Your teacher will ask you several questions about yourself to practise giving personal information. Answer the questions.

Examples might be:

- *What do you do?*
- *What do you like/dislike about your job?*

4b Part Two

Work in pairs and follow the instructions.

You and your partner are going to make a list of tips for travellers who are coming to your country for the first time. Use the prompts below and suggest your own ideas.

tipping meeting people for the first time going to someone's house

formal/informal language buying/receiving presents table manners

travelling by public transport crime

4c Part Three

Your teacher will ask you several questions about the topic in Part Two. Answer the questions.

Examples might be:

- *Have you travelled outside your country?*
- *If so, which place has been the most different? In what ways?*

___/25

Оценочные Материалы

Уровень IV

Listening

1a Listen to six people talking about their holidays. Where are they?

Example

0 g

1 _____

2 _____

3 _____

4 _____

5 _____

6 _____

1b Listen again and complete the missing information.

Example

The speaker in the example is on a boat.

7 Speaker One wants to buy some _____ as presents.

8 Speaker Two wants to see the _____.

9 Speaker Three has taken lots of _____.

10 Speaker Four can't see anything _____.

11 Speaker Five is pleased because there aren't _____.

12 Speaker Six can hear _____.

Reading

2 Read the article. Are the statements true (T), false (F) or not given (NG)?

Preparing for a job interview

For most people, attending a job interview is one of the most stressful aspects of looking for work. In this article I aim to offer some tips which I hope will help to reduce levels of stress.

First of all, if you have reached the interview stage, you know that your prospective employer must have been impressed by your application. You will most probably have the appropriate formal qualifications and experience or perhaps they have seen something else of interest. When you receive the email, letter or phone call inviting you to attend an interview, you should immediately acknowledge and accept the invitation. If, however, you have already accepted another job, you should politely decline and explain that your situation has changed. The world of work can be a small one so it's important to make a good impression whenever you can.

Now you have the date in your diary you need to be prepared. There are many simple things you can do to ensure that your interview goes as smoothly as possible. First of all, you need to make sure you have researched the organisation. Spend some time looking at the company's website as your interviewer is likely to ask you some background questions. It's a good idea to have questions of your own prepared as well as this shows interest and initiative. By questions, I don't mean 'How much will I get paid? How many weeks' holiday do we get?' but 'What plans do you have for expanding into the Asian market?'

First impressions are very important. Research has shown that decisions are made within seconds of meeting someone. You want to fit in and be seen as someone who'd be an asset to the team so dress appropriately. If you're applying for a job in a financial institution, wear a smart suit. If you're hoping to work in a more relaxed environment, you can dress in a more casual way but always look neat and clean.

Walk into the office with confidence. Shake hands with a firm grip and make eye contact. When you sit down, don't cross your arms and legs as this makes you look defensive. Don't play with your hair or jewellery. Take deep breaths and speak calmly and clearly.

Finally, there's nothing worse than being late. Make sure you know exactly where you're going. If necessary, try the route beforehand so you know how long the journey will take you. Leave home in plenty of time so that you have a few minutes to relax and collect your thoughts when you arrive.

So, good luck and remember that every interview is good experience so don't worry if you're not successful the first time. It could be that the job just wasn't the right one for you.

Everyone finds job interviews stressful.

 F

1 If you're asked to attend an interview, you must have the right qualifications.

2 Other things can be as important as experience and qualifications.

3 You should always accept the invitation.

4 People will soon find out if you don't behave appropriately.

5 The interviewer will test your knowledge of the company.

6 You should ask about perks and working conditions.

7 You should always wear a suit.

8 Your behaviour is more important than your appearance.

9 You should always shake hands.

10 It's important to sit still.

11 Breathing deeply helps you to relax.

12 It's important to plan the route to the interview.

13 If you don't get the job, you must have done something wrong.

Writing

Choose one of the following tasks.

3a A personal email

You have recently started a new job in a new town. Write an email to your friend telling them about all the changes. Write 120 – 150 words. Include the following information:

- where you are now
- what your new job is
- what you like / dislike about your new life
- what you miss

3b A simple essay: giving an opinion.

Write an essay on the following topic: 'Money can buy you happiness.' Write 120 – 150 words. Include the following:

- introduction
- main points (firstly, secondly etc.)
- conclusion

___/25

Speaking

4a Part One

Your teacher will ask you several questions about yourself to practise giving personal information. Answer the questions.

4b Part Two

Work in pairs and follow the instructions. You are going to discuss local places of interest to show a foreign visitor. You should choose three prompts from the list and give reasons for your choice.

Student A

You and your partner have to entertain a foreign visitor. You should discuss the options and choose three places to visit. Use the prompts below and suggest your own ideas.

museum / art gallery theatre/opera traditional restaurant place of natural beauty
sports stadium church/temple/mosque

Student B

You and your partner have to entertain a foreign visitor. You should discuss the options and choose three places to visit. Use the prompts below and suggest your own ideas.

museum / art gallery theatre/opera traditional restaurant place of natural beauty
sports stadium church/temple/mosque

4c Part Three

Your teacher will ask you several questions about the topic in Part Two. Answer the questions.

___/25

Оценочные Материалы

Уровень V

Listening

1a Listen to three friends discussing luxury. Write the correct name: Dan, Maria or Steve

Who ...

first mentions the Chinese vase?

Dan

1 expresses surprise at the sums involved?

2 feels uncomfortable about such extravagance?

3 believes it's OK to spend money if you've earned it?

4 starts checking facts online? _____

5 guesses closest to the actual cost of the suit? _____

6 knows where the world's most expensive house is? _____

1b Listen again and complete the missing numbers.

The original estimate for the Chinese vase was between £800,000 and £1.2m.

7 The vase finally sold for £ _____.

8 Many of the world's poorest people live on less than £ _____ a day.

9 The world's most expensive suit cost £ _____.

10 The suit has _____ single-cut diamonds.

11 The world's most expensive house is _____ storeys high.

12 The cinema can seat _____ people.

Reading

2 Read the email. Are the statements true (T), false (F) or not given (NG)?

Hi Fred

How are you? How's the garden? I hope you're not freezing over there. It's been so cold here, but spring is round the corner or so they keep telling us. Life has certainly been eventful here, but not in a pleasant way unfortunately. We were burgled last week. I still can't quite believe it.

My mother and sister had just arrived from Canada on the first leg of their European tour. I hadn't seen them for a while so I was really excited and had lots of things planned for them. I couldn't take any time off work because we're really short-staffed at the moment but I made sure they had everything they needed, and told them to be sure to lock the door when they went out. I'm not quite sure what happened but I think they must have decided to explore the local area in the afternoon, so perhaps they didn't lock the door as they weren't expecting to be out for very long (and it was so cold in any case). They got back about thirty minutes later to discover that the front door was open. Imagine their shock. And the mess. My goodness. Whoever it was had gone through everything – it was almost as if they knew where to find things.

Mum had left \$500 in cash on the table and my sister had left her new digital camera and mobile phone on the bed. Of course they'd gone. And everything had been taken out of the drawers in the living room. I think something might have surprised the thief because he didn't get as far as my bedroom. Mum rang me at work and I immediately called the police, who were at the flat within the hour. The burglar had broken one of the windows at the back, so we're guessing he must have escaped that way. I could tell that the policewoman who came to see us wasn't very positive about our chances of getting anything back, but at least she took a statement and the other police officers took fingerprints from the window frame and the door.

The worst thing about it is knowing that a stranger has been through your things. I bet he had been watching the house and then when he saw Mum and my sister go out, he decided to chance his luck. I'm still quite nervous at night, and the smallest sound makes me jump. Mum feels really bad and keeps saying that it was her fault. Of course it wasn't. It's just one of those things, but I don't go out for even five minutes now without double locking everything, and I'm getting window locks fitted next week.

I hope my news won't put you off coming to visit! Let me know when you've got your flight booked.

Love

Dawn

Fred doesn't live in the same country.

NG

1 Dawn's relatives hadn't visited her before.

—

2 They decided to go out for a short while.

—

3 They left the door unlocked.

—

4 The thief turned everything upside-down.

—

5 He went through Dawn's drawers.

—

6 Something disturbed the burglar.

—

7 He left fingerprints in the flat.

—

8 Dawn feels bad about the invasion of her space.

—

9 Dawn hasn't got over the shock.

—

10 She blames her mother for what happened.

—

11 She has had the security improved.

—

12 She's expecting Fred to visit her soon.

—

13 Fred will be coming by plane.

—

Writing

3a Review

Write a review of a book you've read recently or a film you've seen. You should include the following information:

- title/author/director
- main characters/actors
- brief outline of the plot
- your opinion
- recommendation

Write 120–180 words.

3b Reference

You have been asked to provide a reference for an employee of yours who has just applied for a job as an English teacher. Your letter should include the following information:

- your details
- how you know the person and for how long
- positive details about the person
- relevant information
- offer of further contact

Write 120–180 words.

Speaking

4a Part One

Your teacher will ask you several questions about yourself to practise giving personal information. Answer the questions.

4b Part Two

Work in pairs and follow the instructions.

You and your partner have been asked to put together a study plan offering advice to English students on how to improve their English knowledge.

Use the prompts below and suggest your own ideas.

Practice	realia	the library
the Internet	exams	exercise and nutrition
films and magazines	study partner	

4c Part Three

Your teacher will ask you several questions about the topic in Part Two. Answer the questions.

Оценочные Материалы

Уровень VI

Listening

1a Match the speakers (A-F) with the description of their outlook on life (1-6).

Example 0

0 has been offered a golden opportunity.

Speaker A

1 has just had a wake-up call.

Speaker B

2 used to enjoy life in the fast lane.

Speaker C

3 is tearing their hair out.

Speaker D

4 enjoys the buzz.

Speaker E _____ 5 has itchy feet.

Speaker F _____ 6 goes with the flow.

1b Listen again. Are the statements true (T) or false (F)?

Example is feeling apprehensive. T

1 Speaker A has only recently started to feel bored. _____

2 Speaker B used to work hard and party hard. _____

3 Speaker C loves the cosmopolitan lifestyle. _____

4 Speaker D had a major heart attack. _____

5 Speaker E is different from his colleagues. _____

6 Speaker F has decided to quit. _____

Reading

2 Read this article. Put the sentences into the correct place in the text.

It's not fair!

by SA

(0) _____ A _____ They're rich, successful and happy; born with a silver spoon in their mouth or just plain lucky. (1) _____ Is it a case of being in the right place at the right time or is it just that some of us see the opportunities while others don't? (2) _____

I personally subscribe to the view that we make our own luck, both bad and good.

(3) _____ Wherever she goes, disaster befalls her. 'It could only happen to me. Why does this always happen to me?' is her common cry.

(4) _____ Sending out negative thoughts attracts negativity. It's logical, isn't it?

Neuro-Linguistic Programming (or NLP) is a great tool for creating positive outcomes. (5) _____

_____ It came into being in the 1970s and is now used in all walks of life to help people achieve excellence. The basic principles make a lot of sense to me. (6) _____

A simple sentence and a simple idea but so hard to put into practice when you are used to listening to your internal voice.

(7) _____ Does it say 'well done you, you're brilliant'?

(8) _____ I bet it uses words like 'can't' 'should' 'mustn't' 'never', words that will limit the way you think.

Everyone has dreams. (9) _____ To a great extent it's about focus. It's easy to say you want to be rich or famous but just how will you achieve your desire? Those people who succeed have a plan, something concrete and if it isn't working, instead of giving up, they will change their behaviour.

(10) _____

There are many stories of people who are now household names who had to struggle in obscurity for years before getting a 'lucky' break. (11) _____ They hit the big time and everyone thinks their fame has come to them overnight.

(12) _____ According to recent research, it has been calculated that any expert in their field will have dedicated 10,000 hours of practice to perfecting their art.

So next time you see someone who is 'the luckiest person alive', just stop for a moment and consider how they have created their luck. (13) _____

A *We all know people who seem to have everything.*

B Serendipity some call it.

C What does that voice say to you?

D I think particularly of musicians, actors and writers.

E 'Because you invite it,' is usually *my* reply.

F I bet it doesn't.

G But is there such a thing as luck or is luck something that we can create?

H How is it then that some people achieve those dreams or goals while others don't?

I It is the study of the connection between the mind (neuro), language (linguistics) and behaviour (programming).

J Who knows, in time you could be that person.

K Not so.

L I have a friend, for example, who always seems to attract bad luck.

M So there is also an element of flexibility needed as well as an innate self-belief.

N If you have a positive outlook, you will create positive outcomes.

Writing

Choose one of the following tasks.

3a Autobiographical statement

You wish to apply for a scholarship to spend six months studying English in Canada. Write your autobiographical statement in 250 words. You can make up some or all of the information but you should include the following:

- your background
- hobbies and interests
- achievements
- skills/abilities
- why you think you should be chosen

3b Proposal

You want to organise a painting competition for school children in your area. Write your proposal in 250 words. Use the following headings:

- Description of the project
- Goals and objectives
- Competitors
- Costs
- Schedule
- Conclusion

Speaking

4a Part One

Your teacher will ask you several questions about yourself to practise giving personal information. Answer the questions.

4b Part Two

Work in pairs and follow the instructions.

The Director of the local museum is organising an exhibition to celebrate the history of your town/area. You have been asked to make suggestions for inclusion. Discuss the ideas below or use your own ideas, giving reasons for your choices.

famous people historical events objects of importance
paintings traditional costumes musical instruments.. photographs

4c Part Three

Your teacher will ask you several questions about the topic in Part Two. Answer the questions.

ЮНИВЕРСІТОП